

ร่าง

ขอบเขตของงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน (Terms Of Reference : TOR)

โครงการพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่อเพิ่มระดับรายได้

กิจกรรมหลักที่ ๑ กระตุ้นให้เป็นจังหวัดท่องเที่ยวที่มีคุณภาพระดับนานาชาติ

กิจกรรมย่อยที่ ๕ จัดวิ่งฮาล์ฟ มาราธอน (รายการ Run for the earth)

๑. ความเป็นมา

จังหวัดชลบุรีถือเป็นเมืองท่องเที่ยวชั้นนำระดับนานาชาติ มีแหล่งท่องเที่ยวที่ได้รับการยอมรับจากนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติมาอย่างยาวนาน นับเป็นจังหวัดที่สร้างรายได้หลักให้กับประเทศอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด จังหวัดชลบุรีมีแม่เหล็กสำคัญในการดึงดูดนักท่องเที่ยวให้เข้ามาในพื้นที่ เส้นทางการท่องเที่ยวชลบุรี คือมีแหล่งท่องเที่ยวหลากหลายประเภทมิใช่แค่ ทะเล และหาดทราย ไม่ว่าจะเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ วัฒนธรรม ประวัติศาสตร์ Man – Made ท่องเที่ยวโดยชุมชน แหล่งท่องเที่ยวชั้นนำระดับโลกที่ได้รับการยอมรับอย่างแพร่หลาย นักท่องเที่ยวที่มาเยือนจะพบกับความประทับใจ การท่องเที่ยวเชิงกีฬา (Sport Tourism) เป็นการท่องเที่ยว อีกรูปแบบหนึ่งที่นักท่องเที่ยวมีจุดประสงค์หลัก คือ การเล่นกีฬา ซึ่งสามารถแบ่งรูปแบบออกเป็น ๒ ลักษณะ ได้แก่ การเล่นกีฬาเพื่อสุขภาพ นักท่องเที่ยวจะเดินทางไปพร้อมกับวัตถุประสงค์ในการออกกำลังกายด้วยการเล่นกีฬา ไม่ว่าจะเป็น กีฬาอล์ฟ ดำน้ำ จักรยาน พายเรือ และกีฬาอื่น ๆ อีกรูปแบบหนึ่ง ได้แก่ การเล่นกีฬาเพื่อการแข่งขัน ซึ่งนักท่องเที่ยวที่เป็นนักกีฬาก็จะเดินทางไปร่วมการแข่งขันในการจัดรายการ ณ ที่ต่าง ๆ เช่น การแข่งขันกอล์ฟการแข่งขันเรือใบ การแข่งขันเทนนิส เป็นต้น ซึ่งนอกจากสุขภาพแข็งแรงแล้วยังได้ท่องเที่ยวอีกด้วย ซึ่งการเล่นกีฬาเพื่อการแข่งขันนี้ นอกจากนักกีฬาแล้ว ทีมงาน ผู้ติดตาม กองเชียร์ และผู้เข้าชมการแข่งขันก็เป็นผู้ติดตามที่สามารถสร้างรายได้ให้กับการท่องเที่ยว ได้เป็นอย่างดี จะเห็นได้ว่าการกีฬาสามารถสร้างรายได้ให้แก่อุตสาหกรรมท่องเที่ยวได้ไม่เฉพาะการเล่นกีฬา เพื่อสุขภาพ หรือการเล่นเพื่อการแข่งขัน ทั้งก่อนการแข่งขัน ระหว่างการแข่งขัน และภายหลังสิ้นสุดการแข่งขัน ซึ่งหากสามารถมีการจัดการเตรียมการท่องเที่ยวเพื่อรองรับนักท่องเที่ยวกลุ่มนี้ ก็จะสามารถก่อให้เกิดรายได้ที่เป็นผลกำไรอันเนื่องมาจากการจัดการเดินทางมาเพื่อการเล่นกีฬานั้น ๆ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรีได้เล็งเห็นถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดกิจกรรม วิ่งฮาล์ฟ มาราธอน (รายการ Run for the earth) ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อสร้างกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงกีฬา (Sport Tourism) ในพื้นที่จังหวัดชลบุรี
- ๒) เพื่อเพิ่มรายได้จากการท่องเที่ยวในภาพรวมให้กับจังหวัดชลบุรี
- ๓) เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ด้านการท่องเที่ยวให้จังหวัดชลบุรีเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงกีฬา (Sport Tourism)

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้
- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
 - ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
 - ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง



นางอัมไพ ศักดานุกุลจิต สโลวินสกี
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี



นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ



นางสาวอรวิรินทร์ อัครเกษมพงษ์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

/๓.๕ ไม่เป็นบุคคล...

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดชลบุรี วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายซึ่งจดทะเบียนในประเทศไทย มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเกี่ยวกับงานดังกล่าวโดยตรง โดยมีหลักฐานการจดทะเบียนซึ่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกให้หรือรับรองไม่เกิน ๖ เดือน

๓.๑๒ ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) ครั้งนี้ ในวงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า ๑,๔๓๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน) ต่อสัญญา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน องค์กรที่ไม่แสวงผลกำไร หรือเอกชนที่น่าเชื่อถือ พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน ซึ่งเป็นผลงานตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่เสนอราคา เพื่อประกอบการพิจารณา

๔. กลุ่มเป้าหมาย

นักกีฬาชาวไทยและชาวต่างชาติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ คน

๕. สถานที่จัดงาน

อำเภอเกาะสีชัง จังหวัดชลบุรี

๖. แนวคิดของการจัดงาน

ผู้รับจ้างจะต้องสร้างสรรค์ กำหนดแนวคิด รูปแบบ และกิจกรรมต่าง ๆ ภายในงาน ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่อเพิ่มระดับรายได้ กิจกรรมหลักที่ ๑ ยกระดับให้เป็นจังหวัดท่องเที่ยวที่มีคุณภาพระดับนานาชาติ กิจกรรมย่อยที่ ๕ จัดวิ่งฮาล์ฟ มาราธอน (รายการ Run for the earth) ภายในจังหวัดชลบุรี ตามแนวทางการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงกีฬา (Sport Tourism) ให้มีความน่าสนใจ

๗. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรม จัดวิ่งฮาล์ฟ มาราธอน (รายการ Run for the earth) รวมถึงการบริหารจัดการในภาพรวมของการจัดงาน รายละเอียดทั้งหมด การอำนวยความสะดวก และประสานงานส่วนต่าง ๆ ให้สำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้และสอดคล้องตามแนวคิดการจัดงานตามข้อ ๖. โดยมีรายละเอียด ดังนี้

/๗.๑ จัดรูปแบบ...



นางอำไพ ศักดานุกุลจิตต์ สไลวินสกี
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี



นางสาวอภาภรณ์ อึ้งน่วม
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ



นางสาวอรรีรินทร์ อัครเกษมพงษ์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๗.๑ จัดรูปแบบการแข่งขัน ดังนี้

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมเส้นทางวิ่ง ในรูปแบบการวิ่ง ระยะทาง ๕ กิโลเมตร (Fun Run) ระยะทาง ๑๐.๕ กิโลเมตร (Mini Marathon) และระยะทาง ๒๑ กิโลเมตร (Half Marathon) ให้มีความเหมาะสม สวยงาม และปลอดภัยเพื่อรองรับนักกีฬา จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ คน (นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอระบบเทคโนโลยีการรับสมัครการแข่งขันที่มีความทันสมัย และบริหารจัดการ ให้สะดวกต่อการสมัคร (นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๓) ผู้รับจ้างต้องจัดหาระบบเทคโนโลยีการจับเวลาในการแข่งขัน

(๔) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาคณะกรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ ในการตัดสินการแข่งขัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน เพื่อดำเนินการจัดทำกติกาการแข่งขันและตรวจสอบเส้นทางวิ่งให้เป็นไปตามกติกา การแข่งขัน (นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๕) ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและจัดทำด้วยรางวัลหรือโล่รางวัล ดังนี้

๕.๑) ระยะ Fun Run (๕ กิโลเมตร)

- Over All ชายและหญิง จำนวน ๒ รางวัล

๕.๒) ระยะ Mini Marathon (๑๐.๕ กิโลเมตร)

ชายและหญิง รุ่นอายุ ๑๔ - ๑๙ ปี

- รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๒ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๒ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๒ รางวัล

ชายและหญิง รุ่นอายุ ๒๐ - ๒๙ ปี

- รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๒ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๒ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๒ รางวัล

ชายและหญิง รุ่นอายุ ๓๐ - ๓๙ ปี

- รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๒ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๒ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๒ รางวัล

ชายและหญิง รุ่นอายุ ๔๐ - ๔๙ ปี

- รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๒ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๒ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๒ รางวัล

ชายและหญิง รุ่นอายุ ๕๐ - ๕๙ ปี

- รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๒ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๒ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๒ รางวัล

ชายและหญิง รุ่นอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป

- รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๒ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๒ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๒ รางวัล

/๕.๓) ระยะ Half Marathon....

นางอำไพ ศักดานกุลจิต สไควนศักดิ์
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

นางสาวอรรวิทย์ อัครเกษมพงษ์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๕.๓) ระยะ Half Marathon (๒๑ กิโลเมตร)

ชายและหญิง รุ่นอายุ ๑๖ - ๑๙ ปี

- รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๒ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๒ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๒ รางวัล

ชายและหญิง รุ่นอายุ ๒๐ - ๒๙ ปี

- รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๒ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๒ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๒ รางวัล

ชายและหญิง รุ่นอายุ ๓๐ - ๓๙ ปี

- รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๒ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๒ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๒ รางวัล

ชายและหญิง รุ่นอายุ ๔๐ - ๔๙ ปี

- รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๒ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๒ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๒ รางวัล

ชายและหญิง รุ่นอายุ ๕๐ - ๕๙ ปี

- รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๒ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๒ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๒ รางวัล

ชายและหญิง รุ่นอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป

- รางวัลชนะเลิศ จำนวน ๒ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๒ รางวัล
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๒ รางวัล

๗.๒ การจัดกิจกรรม

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและจัดทำแนวคิด (Concept) รูปแบบ (Theme) และ Gimmick สำหรับการปล่อยตัวนักวิ่ง และกิจกรรมสร้างสีสันที่สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงานตามข้อ ๖.

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำซุ้มปล่อยตัว (Start) / ซุ้มเส้นชัย (Finish) ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๖.๐๐ x สูง ๔.๐๐ เมตร ให้สวยงาม พร้อมตราสัญลักษณ์ ของหน่วยงานที่สนับสนุนการจัดกิจกรรม ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด (นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๓) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการออกแบบและจัดทำเวที ขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๔.๘๐ x ยาว ๗.๒๐ x สูง ๑.๐๐ เมตร สำหรับพิธีเปิดงานให้สวยงาม สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงานตามข้อ ๖. พร้อมติดตั้งฉากหลังเป็นจอฉายภาพ LED Screen ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ x ๖.๐๐ เมตร

(๔) ผู้รับจ้างจะต้องหาระบบเทคนิคแสง สี เสียง พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน

/(๕) ผู้รับจ้าง...


นางอำไพ ศักดานุกุลจิต สโลวินสกี
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี


นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ


นางสาวอรรวิรินทร์ อัครเกษมพงษ์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

(๕) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมแผงกัน พร้อมติดตั้งป้าย ตราสัญลักษณ์ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด บริเวณจุดปล่อยตัว โดยมีระยะทางในการวางแผนกันทั้ง ๒ ข้าง ๆ ละไม่น้อยกว่า ๒๐.๐๐ เมตร (ซ้าย - ขวา)

(๖) ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและจัดทำธงทะเล ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๖๐ x ๒.๔๐ เมตร (Size M) จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ อัน พร้อมเข้าฐานสำหรับติดตั้ง ณ จุดปล่อยตัวและบริเวณพื้นที่การจัดงาน โดยให้มีตราสัญลักษณ์ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด (นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๗) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบุคคลมีชื่อเสียง หรือ Influencer ด้านการท่องเที่ยวหรือกีฬา ที่มียอดผู้ติดตาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คน มาร่วมสร้างบรรยากาศภายในงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน (นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๘) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพิธีกรที่มีชื่อเสียง และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ มีความรู้ สื่อสารได้ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดทำบทพิธีกร แบบละเอียดตลอดการจัดงาน (นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๙) ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและจัดทำของที่ระลึกสำหรับแขกผู้มีเกียรติและสื่อมวลชน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ ชิ้น มูลค่าชิ้นละไม่ต่ำกว่า ๓๐๐ บาท (นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๑๐) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมพื้นที่รับรองสำหรับประธานพิธีเปิดงาน พร้อมทั้งแขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชนที่มาร่วมพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ ที่

(๑๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับประธานพิธีเปิดงาน พร้อมทั้งแขกผู้มีเกียรติ และสื่อมวลชนที่มาร่วมพิธีเปิดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ ชุด

(๑๒) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้เพียงพอสำหรับนักวิ่งก่อนการแข่งขัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ คน (นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๑๓) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่ม ให้เพียงพอสำหรับนักวิ่งหลังการแข่งขัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ คน (นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๑๔) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมจุดลงทะเบียน พร้อมทั้งจัดหาเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนและต้อนรับ แขกผู้มีเกียรติ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยแต่งกายให้เหมาะสมสอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน ตามข้อ ๖. (พิธีเปิด)

(๑๕) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่สำหรับมอบรางวัลบนเวที จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

(๑๖) ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและจัดทำจุดถ่ายภาพ (Photo Backdrop) ขนาดไม่น้อยกว่า ๔.๐๐ x ๓.๐๐ เมตร จำนวน ๑ จุด เป็นอย่างน้อย (นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๑๗) ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการบันทึกภาพเคลื่อนไหว พร้อมถ่ายทอดสดผ่านระบบ HD (OB) เพื่อถ่ายทอดบรรยากาศการแข่งขันตลอดระยะเวลาการจัดงาน (ขึ้นจอ LED ภายในบริเวณการจัดงาน)

(๑๘) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาช่างภาพมืออาชีพถ่ายภาพนักวิ่งและบรรยากาศการแข่งขัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน และอัปโหลดภาพนักวิ่งลงในระบบออนไลน์ ซึ่งผู้เข้าร่วม กิจกรรมสามารถดาวน์โหลดภาพได้โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

(๑๙) ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการบันทึกภาพจากมุมสูงโดยอากาศยานไร้คนขับ (Drone) จำนวน ๑ ตัว เป็นอย่างน้อย โดยต้องได้รับใบอนุญาตจาก กสทช. พร้อมทั้งขออนุญาตจากสถานีตำรวจ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในพื้นที่ที่รับผิดชอบในการดำเนินการตลอดระยะเวลาการจัดงาน



นางอำไพ ศักดานุกุลจิต สโลวินสกี้
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี



นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ



นางสาวอรรณพ อัครเกษมพงษ์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

/๗.๓ สิ่งอำนวยความสะดวก

๗.๓ สิ่งอำนวยความสะดวก

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมสุขาให้เพียงพอต่อความต้องการใช้งานของผู้ร่วมกิจกรรม ในอัตราผู้ร่วมกิจกรรม ๕๐ คนต่อ ๑ ห้องสุขา พร้อมเจ้าหน้าที่ทำความสะอาด และเติมน้ำให้พร้อมใช้งานตลอดระยะเวลาการจัดงาน

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องเช่าพร้อมติดตั้งพัดลมไอน้ำ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ตัว ติดตั้ง ณ บริเวณพิธีเปิดงาน และพิธีมอบรางวัล

(๓) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมรถกู้ชีพ จำนวน ๑ คันเป็นอย่างน้อย พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำรถ ๑ คนเป็นอย่างน้อย

(๔) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมจุดบริการเครื่องดื่ม น้ำ น้ำแข็ง เกลือแร่ ฯลฯ บริการแก่นักวิ่งตลอดเส้นทางการวิ่ง ทุกระยะ ๒ กิโลเมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๑ จุด พร้อมเจ้าหน้าที่ประจำจุด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน เพื่อให้บริการแก่นักวิ่งในระหว่างเส้นทางการวิ่ง

(๕) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมจุดทิ้งขยะสำหรับนักวิ่งตลอดเส้นทางการวิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๑ จุด

(๖) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คน พร้อมทั้งจัดหารถเก็บขยะ เพื่อดำเนินการเก็บขยะและบรรจุขยะที่เกิดจากการจัดงานออกจากพื้นที่ตลอดเส้นทางการวิ่ง โดยจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓ ชั่วโมง หลังจากเสร็จสิ้นงาน

(๗) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมจุดปฐมพยาบาล จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ จุด พร้อมเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คนต่อจุด

(๘) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมพาหนะพร้อมเจ้าหน้าที่ดูแลความปลอดภัยให้กับนักวิ่ง ตลอดเส้นทางการวิ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน

(๙) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ตำรวจ อปพร. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน เพื่อดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกให้กับนักวิ่งตลอดเส้นทางการวิ่ง

(๑๐) ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและจัดทำป้ายบอกระยะเส้นทางการวิ่ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๐๐ x ๐.๖๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ป้าย พร้อมติดตั้ง โดยกำหนดให้มีข้อความภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๑๑) ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและจัดทำป้ายจุดอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ ป้าย

(๑๒) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมสถานที่ที่เหมาะสมสำหรับการรับรายงานตัวนักวิ่ง และรับหมายเลขวิ่ง (BIB) ก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑ วัน พร้อมจัดหาเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๙ คน พร้อมเช่าและติดตั้งเต็นท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔.๐๐ x ๘.๐๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ หลัง หรือขนาดที่เหมาะสม โดยมีพื้นที่รวมการใช้งานไม่น้อยกว่าที่กำหนด พร้อมทั้งตกแต่งสถานที่ให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงานตามข้อ ๖.

(๑๓) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมที่พัก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ห้อง สำหรับประธานในพิธีเปิดงาน คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และแขกผู้มีเกียรติที่เข้าร่วมพิธีเปิดงาน พร้อมพาหนะรับ - ส่งจากที่พักไปยังสถานที่จัดงาน (ไป - กลับ)

(๑๔) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมสถานที่จอดรถสำหรับผู้เข้าร่วมงานและนักวิ่ง (บนฝั่ง) และจัดหารถบริการรับ - ส่ง จากจุดจอดรถไปยังท่าเรือ (ไป - กลับ) ให้เพียงพอต่อจำนวนผู้เข้าร่วมงาน และจัดทำป้ายบอกทางให้เห็นชัดเจน พร้อมเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน เพื่ออำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาการจัดงาน

(๑๕) ผู้รับจ้างจะต้องติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่างให้ครอบคลุมและเหมาะสมเพียงพอต่อการจัดงาน เพื่อสร้างความปลอดภัยให้กับนักวิ่ง พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุม

(๑๖) ผู้รับจ้างจัดหาเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๐ KVA จำนวน ๑ เครื่องเป็นอย่างน้อย เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมตลอดระยะเวลาการจัดงาน

(๑๗) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการขนส่งวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการจัดงานจากฝั่งถึงเกาะสีชัง (ไป - กลับ)

(๑๘) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น ค่าธรรมเนียมต่ออุบัติเหตุความเสียหายหรืออันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับสถานที่จัดงานหรือบุคคลภายนอกอันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้นแม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนสภาพเดิมหรือจัดทำหรือเปลี่ยนใหม่หรือชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๑๙) เมื่อเสร็จสิ้นงาน ผู้รับจ้างจะต้องทำการรื้อถอนและจัดเก็บอุปกรณ์ต่าง ๆ คืนสภาพให้เหมือนเดิมภายใน ๓ วัน หลังเสร็จสิ้นงาน

๗.๔ การประชาสัมพันธ์

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการด้านโฆษณาประชาสัมพันธ์งานผ่านสื่อต่างๆ อย่างกว้างขวางและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ทั้งก่อนและในระหว่างการจัดกิจกรรม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการประชาสัมพันธ์ให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงานตามข้อ ๖. และวัตถุประสงค์ของการจัดงาน (นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๒) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ก่อนการจัดงานบนโซเชียลมีเดียหรือ Website ที่มียอดผู้เข้าชมหรือผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ คนต่อสื่อหรือเว็บไซต์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ สื่อ/website

(๓) ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและจัดทำป้ายคัทเอ๊าท์ อิงค์เจ็ทไวเนล ขนาดไม่น้อยกว่า ๓.๖๐ x ๔.๘๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ บ้าย โดยจะต้องจัดทำข้อความภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมดำเนินการติดตั้งในสถานที่ที่มีนักท่องเที่ยวหรือแหล่งชุมชน ให้สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานก่อนการจัดงาน (นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๔) ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบและจัดทำป้ายคัทเอ๊าท์ อิงค์เจ็ทไวเนล ขนาดไม่น้อยกว่า ๒.๔๐ x ๑.๒๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ บ้าย โดยจะต้องจัดทำข้อความภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมดำเนินการติดตั้งในสถานที่ที่มีนักท่องเที่ยวหรือแหล่งชุมชน ให้สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานก่อนการจัดงาน (นำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาผลพิจารณา)

(๕) ผู้รับจ้างต้องสร้างกิจกรรมใน Application CALORIES CREDIT CHALLENGE (CCC) ของกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดยประชาสัมพันธ์ให้ผู้สมัครเข้าร่วมการแข่งขันรายการ Run for the earth และผู้สนใจทั่วไป ดาวน์โหลด Application และเข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ คน

(๖) ผู้รับจ้างต้องกำหนด กฎ กติกา การเข้าร่วมกิจกรรม (CHALLENGE) และจัดเตรียมของรางวัลให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมรวมมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท

๗.๕ การจัดทำประกัน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำประกันอุบัติเหตุและประกันชีวิตให้แก่พนักงาน โดยมีวงเงินเอาประกันภัยบาดเจ็บ (ค่ารักษา) ไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท และกรณีเสียชีวิตไม่ต่ำกว่า ๒๐๐,๐๐๐ บาท

๗.๖ การประเมินผล

ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบประเมินผลกระทบบางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดกิจกรรม (แบบออนไลน์) ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ชุด โดยเสนอแบบสอบถามให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน พร้อมทั้งสรุปผลการประเมินเป็นรูปเล่ม

/๗.๗ แผนการดำเนินงาน...



นางอำไพ สักดานกุลจิต สไลวินสกี
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี



นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ



นางสาวอรรวิรินทร์ อัครเกษมพงษ์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๗.๗ แผนการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องนำเสนอแผนการจัดกิจกรรมให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับ TOR ข้อ ๗.๑ - ๗.๖

๘. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำเป็นเอกสารรูปเล่ม จำนวน ๓ เล่ม และบันทึกลงใน External Hard disk จำนวน ๓ ชุด ประกอบด้วย

๘.๑ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานทั้งหมด หลังจากการดำเนินงานเสร็จสิ้น โดยจัดทำหนังสือส่งมอบงาน และรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมด้วย ภาพถ่าย และหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามขอบเขตงานตาม ข้อ ๗.

๘.๒ สรุปภาพรวมการจัดงานตั้งแต่ต้นจนเสร็จงาน ในรูปแบบวิดีโอ ความยาวไม่เกิน ๕ นาที

๙. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๙.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓. ก่อน จึงจะได้รับการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิคต่อไป

๙.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ครั้งนี้ ในวงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า ๑,๔๓๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสี่แสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน) ต่อสัญญา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การที่ไม่แสวงผลกำไร หรือเอกชนที่น่าเชื่อถือ พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน ซึ่งเป็นผลงานตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่เสนอราคา เพื่อประกอบการพิจารณา

๙.๓ เมื่อผู้เสนอราคามีคุณสมบัติผ่านเกณฑ์แล้ว คณะกรรมการจะใช้เกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๙.๓.๑ ราคาที่ยื่นเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

๙.๓.๒ การพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐ โดยพิจารณาจากคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ (Performance) โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ประกอบด้วย

เกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค รวมคะแนน ๑๐๐ คะแนน			
ลำดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑	แนวคิดการจัดงาน	๙	เอกสารหรือหลักฐาน ที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
	๑. มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน	๙	
	๑) มีความคิดสร้างสรรค์ในการกำหนดแนวคิดรูปแบบ Theme และกิจกรรมต่าง ๆ ภายในงานมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงานครบถ้วนเหมาะสมและโดดเด่นตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๙	
	๒) มีความคิดสร้างสรรค์ในการกำหนดแนวคิดรูปแบบ Theme และกิจกรรมต่าง ๆ ภายในงานมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงานครบถ้วนเหมาะสมแต่ไม่โดดเด่นตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๖	
	๓) มีความคิดสร้างสรรค์ในการกำหนดแนวคิดรูปแบบ Theme และกิจกรรมต่าง ๆ ภายในงานมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงานแต่ไม่ครบถ้วนและไม่โดดเด่นตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๓	
	๔) เสนองานไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงานหรือไม่เสนอ	๐	

๒	รูปแบบการแข่งขัน	๑๙	เอกสารหรือหลักฐาน ที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
	๑. นำเสนอเส้นทางกิจกรรมการวิ่ง	๙	
	๑) นำเสนอเส้นทางที่น่าสนใจ ดึงดูดและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน	๙	
	๒) นำเสนอเส้นทางที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน แต่ไม่น่าสนใจ	๖	
	๓) นำเสนอเส้นทางที่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน และไม่น่าสนใจ	๓	
	๔) ไม่นำเสนอเส้นทาง	๐	
๓	๒. การสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรมการวิ่ง	๑๐	เอกสารหรือหลักฐาน ที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
	๑) ระบบการรับสมัครที่มีผู้ติดตามมากที่สุด	๑๐	
	๒) ระบบการรับสมัครที่มีผู้ติดตามลำดับรองลงมาจะได้คะแนนตามสัดส่วน	คะแนนตามสัดส่วนของจำนวนเรตติ้ง	
๔	กิจกรรมภายในงาน	๑๐	เอกสารหรือหลักฐาน ที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
	๑. บุคคลที่มีชื่อเสียงที่สามารถดึงดูดกลุ่มเป้าหมายให้เข้าร่วมงาน	๑๐	
	๑) มีจำนวนผู้ติดตามและเป็นที่รู้จักจำนวนมากบนสื่อโซเชียลมีเดียมากที่สุด	๑๐	
	๒) มีจำนวนผู้ติดตามและเป็นที่รู้จักจำนวนมากบนสื่อโซเชียลมีเดียลำดับรองลงมาจะได้คะแนนตามสัดส่วน	คะแนนตามสัดส่วนของจำนวนเรตติ้ง	
	๒. จำนวนผู้ติดตามสื่อออนไลน์ที่ประชาสัมพันธ์การจัดงาน	๑๐	
	๑) จำนวนผู้ติดตามสื่อออนไลน์ที่ประชาสัมพันธ์การจัดงานมากที่สุด	๑๐	
๕	๑. แผนการประชาสัมพันธ์	๑๐	เอกสารหรือหลักฐาน ที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
	๑) มีแผนการประชาสัมพันธ์ ครบ ๒ ขั้นตอน (ก่อน/ระหว่าง) การจัดงาน	๑๐	
	๒) มีแผนการประชาสัมพันธ์ ๑ ขั้นตอน	๕	
	๓) ไม่มีแผนการประชาสัมพันธ์	๐	
	๒. จำนวนผู้ติดตามสื่อออนไลน์ที่ประชาสัมพันธ์การจัดงาน	๑๐	
	๑) จำนวนผู้ติดตามสื่อออนไลน์ที่ประชาสัมพันธ์การจัดงานมากที่สุด	๑๐	
	๒) จำนวนผู้ติดตามสื่อออนไลน์ที่ประชาสัมพันธ์การจัดงานลำดับรองลงมาจะได้คะแนนตามสัดส่วน	คะแนนตามสัดส่วนของจำนวนเรตติ้ง	

/๓.พื้นที่การ....

นางอำไพ ศักดานุกุลจิต สไลวินสกี
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

นางสาวอรรีรินทร์ อัครเกษมพงษ์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

	๓. พื้นที่การติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์	๑๐	
	๑) พื้นที่หรือจุดติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงานครบ ๔ ข้อ (บริเวณชุมชน/ที่มีประชาชนสัญจร/มองเห็นได้ง่ายชัดเจน/น่าสนใจ)	๑๐	
	๒) พื้นที่หรือจุดติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงาน ๓ ข้อ	๗.๕	
	๓) พื้นที่หรือจุดติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงาน ๒ ข้อ	๕	
	๔) พื้นที่หรือจุดติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงาน ๑ ข้อ	๒.๕	
	๕) ไม่ครบทุกข้อ	๐	
๕	แผนการดำเนินงาน (ตาม TOR ข้อ ๗.๑ - ๗.๖)	๑๒	เอกสารหรือหลักฐาน ที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
	๑) มีแผนการดำเนินงานชัดเจนครบถ้วนทุกขั้นตอน	๑๒	
	๒) มีแผนการดำเนินงานชัดเจนแต่ไม่ครบถ้วนขาด ๑ ขั้นตอน	๑๐	
	๓) มีแผนการดำเนินงานชัดเจนแต่ไม่ครบถ้วนขาด ๒ ขั้นตอน	๘	
	๔) มีแผนการดำเนินงานชัดเจนแต่ไม่ครบถ้วนขาด ๓ ขั้นตอน	๖	
	๕) แผนการดำเนินงานชัดเจนแต่ไม่ครบถ้วนขาด ๔ ขั้นตอน	๔	
	๖) แผนการดำเนินงานชัดเจนแต่ไม่ครบถ้วนขาด ๕ ขั้นตอน	๒	
	๗) ไม่มีแผนการดำเนินงาน	๐	
๖	ผลงานที่ผ่านมาในลักษณะเดียวกันกับงานที่จัดจ้างตาม TOR และต้องเป็นผลงานตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึงวันที่เสนอราคา วงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า ๑,๔๓๒,๐๐๐ บาท ต่อสัญญา	๑๐	เอกสารหรือหลักฐาน ที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
	๑) มีผลงานที่ผ่านมา จำนวน ๕ ผลงานขึ้นไป	๑๐	
	๒) มีผลงานที่ผ่านมา จำนวน ๔ ผลงาน	๘	
	๓) มีผลงานที่ผ่านมา จำนวน ๓ ผลงาน	๖	
	๔) มีผลงานที่ผ่านมา จำนวน ๒ ผลงาน	๔	
	๕) มีผลงานที่ผ่านมา จำนวน ๑ ผลงาน	๒	
	๖) มีผลงานแต่ไม่เกี่ยวข้องหรือไม่มีผลงาน	๐	
๗	ข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ	๑๐	เอกสารหรือหลักฐาน ที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
	๑) ตรงตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๕ งาน ขึ้นไป	๑๐	
	๒) ตรงตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๔ งาน	๘	
	๓) ตรงตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๓ งาน	๖	
	๔) ตรงตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๒ งาน	๔	
	๕) ตรงตามวัตถุประสงค์ จำนวน ๑ งาน	๒	
	๖) เสนอแต่ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์หรือไม่มีข้อเสนอ	๐	
	รวม	๑๐๐	

๙.๔ ผู้ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ จะต้องได้คะแนนรวมจากคณะกรรมการทั้งหมดเฉลี่ยแล้วต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

๙.๕ ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจจะยกเลิกวิธีจัดหาครั้งนี้ โดยไม่พิจารณาว่าจ้างเลยก็ได้หากผู้เสนอราคาดำเนินการไม่ตรงตามที่ผู้ว่าจ้างระบุเพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๙.๖ ข้อเสนอทางเทคนิคตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๗. รวมถึงข้อเสนออื่นเพิ่มเติม (ถ้ามี) สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมและจำเป็นภายใต้วงเงินงบประมาณ โดยความเห็นชอบของผู้ว่าจ้างผ่านคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทั้งนี้ การดำเนินงานนั้นต้องเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ และไม่ทำให้ราชการเสียประโยชน์

๙.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๙.๘ ก่อนลงนามในสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจประกาศยกเลิกการจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) มีผลประโยชน์มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๑๐. วงเงินงบประมาณ

งบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดชลบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการพัฒนาการท่องเที่ยวเพื่อเพิ่มระดับรายได้ กิจกรรมหลักที่ ๑ ยกระดับให้เป็นจังหวัดท่องเที่ยวที่มีคุณภาพระดับนานาชาติ กิจกรรมย่อยที่ ๕ จัดวิงฮาล์ฟ มารathon (รายการ Run for the earth) งบประมาณ ๒,๘๖๔,๐๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนหกหมื่นสี่พันบาทถ้วน) ทั้งนี้ จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงได้ก็ต่อเมื่อ พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลใช้บังคับ และหากไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณหน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้นได้

๑๑. งานตรวจและการจ่ายเงิน

จังหวัดชลบุรีผู้ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จะจ่ายเงิน จำนวน ๑ งวด ร้อยละ ๑๐๐ หลังจากที่ได้รับจ้างได้ดำเนินการตามขอบเขตงานแล้วเสร็จ และส่งมอบงานตามข้อ ๘. และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับ และเห็นว่าถูกต้องตามรายละเอียดในสัญญาจ้างครบถ้วนทุกประการ และรายงานให้จังหวัดชลบุรี ทราบเรียบร้อยแล้ว

๑๒. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

/ในระหว่าง...



นางอ่ำพา ศักดานกุลจิต สโลวินสกี
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี



นางสาวอรวิรินทร์ อังน่วม
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ



นางสาวอรวิรินทร์ อัครเกษมพงษ์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญาก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

๑๓. ระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการยกเลิกสัญญา หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง อันเกิดจากการใช้วัสดุไม่ถูกต้องหรือทำให้ไม่เรียบร้อย หรือทำให้ไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไข ในระยะเวลาที่กำหนดได้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้าง หลุดพ้นจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

๑๔. เงื่อนไขการดำเนินงานของผู้รับจ้าง

๑๔.๑ ในการดำเนินงานตามขอบเขตงาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดประชุมเพื่อเสนอแผนการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนโดยละเอียด ขั้นตอนการทำงาน (Work Schedule) และระยะเวลาการดำเนินงาน (Time Frame) ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ว่าจ้าง ที่เกี่ยวข้องร่วมพิจารณาเพื่อให้การจัดงานมีความสมบูรณ์

๑๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องเสนองานตามขอบเขตงานให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ว่าจ้าง ตรวจพิจารณารูปแบบการนำเสนอ อักษรภาพ เสียง รูปแบบกิจกรรม รวมถึงสิ่งของ บริการ หรือการนำเสนอในรูปแบบอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับแนวคิดรูปแบบการจัดงานและจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ว่าจ้างก่อนจึงจะสามารถดำเนินการผลิต เผยแพร่ และจัดตกแต่งได้

๑๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในการปรับปรุงแก้ไขงานตามที่ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ว่าจ้างให้ข้อคิดเห็น

๑๔.๔ ผู้รับจ้างจะต้องไม่มอบเอกสารและข้อมูลที่ได้จัดเตรียมให้แก่ผู้ใด หรือนำข้อมูลจากการดำเนินการครั้งนี้ไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง

๑๔.๕ ผู้รับจ้างต้องแนบหลักฐานการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาและสามารถตรวจสอบได้ว่าการดำเนินงานตามแผนงานที่เสนอเรียบร้อยแล้วจริง

๑๔.๖ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นในทุกกรณีซึ่งเกิดจากการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๗. กรณีมีข้อสงสัยให้ถือคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างเป็นข้อยุติ

/๑๔.๗ ผู้รับจ้าง...



นางอำไพ ศักดานุกุลจิต สโลวินศักดิ์
ห้องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี



นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งนวม
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ



นางสาวอรรีรินทร์ อัครเกษมพงษ์
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๑๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อทั้งหมดบนความถูกต้องตามกฎหมาย ด้านทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยจะต้องไม่นำหรือคัดลอกส่วนหนึ่งส่วนใดหรือผลงาน อื่นใดของหน่วยงานราชการหรือเอกชนซึ่งได้ผลิตไว้หรือเผยแพร่ก่อนหน้านี้มาดัดแปลงเป็นผลงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๗. หากผู้รับจ้างฝ่าฝืนละเมิดลิขสิทธิ์ของผู้อื่นและมีการดำเนินคดีเกิดขึ้นต้องเป็นความรับผิดชอบตามกฎหมายของผู้รับจ้างแต่เพียงฝ่ายเดียวทั้งทางแพ่งและอาญา

๑๔.๘ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในเรื่องภาพ เสียง เพลงประกอบ ดนตรีบรรเลงหรือข้อความที่ปรากฏในสื่อประชาสัมพันธ์ที่ผลิตขึ้นทั้งหมด ในกรณีต้องใช้ภาพ เสียง หรือข้อความที่มีลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมายก่อนที่จะดำเนินการผลิต เผยแพร่ และก่อนส่งมอบงานหากมีการฟ้องร้อง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวและเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดจากการฟ้องร้อง

๑๔.๙ รูปแบบและเนื้อหาของสื่อประชาสัมพันธ์ที่จัดทำขึ้นทั้งหมดอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๔.๑๐ ลิขสิทธิ์ของผลงานทุกชิ้นงานที่ผู้รับจ้างจัดทำขึ้นทั้งหมดเป็นของผู้ว่าจ้างซึ่งจะนำไปออกอากาศหรือเผยแพร่ซ้ำอีกเมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการนำไปเผยแพร่

๑๕. หน่วยงานรับผิดชอบ

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี เลขที่ ๒๒๓ หมู่ ๑ ตำบลหนองไม้แดง อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๒๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๓๘ ๒๗๔ ๒๘๔ โทรสาร ๐๓๘ ๐๕๔ ๑๙๙ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ chonburi@mots.go.th

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นางอำไพ ศักดานุกุลจิต สไลวินสกี)
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอาภาภรณ์ อึ้งน่วม)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวอรวิรินทร์ อัครเกษมพงษา)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดชลบุรี